

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра культурологии

УТВЕРЖДАЮ
проректор

«16» апреля 2026 г.
МП

П. А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КУЛЬТУРА ЧТЕНИЯ В РЕАЛЬНОЙ И ЭЛЕКТРОННОЙ СРЕДЕ

Укрупненная группа направлений подготовки	51.00.00	Культуроведение и социокультурные проекты
Программа высшего образования	Программа бакалавриата	
Направление подготовки	51.03.06	Библиотечно-информационная деятельность
Профиль образовательной программы	Библиотечно-информационная деятельность	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	Очная, заочная	

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины **«Культура чтения в реальной и электронной среде»** для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (Профиль: Библиотечно-информационная деятельность), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.12.2017 № 1182 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:
Доцент

Н.В. Майборода

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии
Протокол от 09.04.2026 г. № 12

Заведующий кафедрой

Д. Е. Муза

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета

Н. А. Ярошенко

15.04.2026 г.

Учебно-методическая комиссия филологического факультета
Протокол от 15.04.2026 г. № 4
Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной образовательной
программы,
д-р филос. наук, проф.
09.04.2026 г.

Д.Е. Муза

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: школьный курс литературы.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Теория и история литературы», «Отечественная литература», «Детская литература», «Информационная культура», ВКР.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы (далее – ОП)	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.2
Часть образовательной программы	Вариативная часть (дисциплины по выбору студента)
Количество зачетных единиц / всего часов	3/108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2.Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	14	-	42	52	108	зачет
Заочная	5	10	4	–	6	98	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к продуктивному осуществлению познавательной деятельности, успешной самореализации в условиях информационного общества; формирование культурной идентичности личности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1.Компетенции

ОПК-2. Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.

4.2.Индикаторы компетенций

ОПК-2.1 Знания мировой и отечественной литературы в реализации профессиональных задач

4.3.Результаты обучения

ОПК-2.1.1. Знает классическую и современную мировую литературу; основные методы литературоведческого анализа; осознает проблемы чтения в современном обществе.

ОПК-2.1.2. Умеет собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу

ОПК-2.1.3. Владеет навыками применения знаний по мировой и отечественной литературе для реализации профессиональных задач

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-2. Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.	ОПК-2.1 Знания мировой и отечественной литературы в реализации профессиональных задач	ОПК-2.1.1. Знает классическую и современную мировую литературу; основные методы литературоведческого анализа; осознает проблемы чтения в современном обществе. ОПК-2.1.2. Умеет собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу ОПК-2.1.3. Владеет навыками применения знаний по мировой и отечественной литературе для реализации профессиональных задач

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Информационные ресурсы и культура чтения	1.1. Информатизация общества, развитие информационной техники и технологии. Понятие информатизации. 1.2. Нормативно-правовые основы информатизации. 1.3. Становление информационного общества. Основные признаки и тенденции его развития 1.4. Сущность понятия «культура чтения». Культура чтения личности, общества. Соотношение культуры чтения и информационной культуры. 1.5. Особенности культуры чтения в реальной и электронной среде.
Тема 2. Информационные ресурсы, их виды и назначение	2.1. Понятие о документальных потоках. Первичный документальный поток, его составляющие и место в структуре информационных ресурсов общества. 2.2. Электронные документы как часть современного документального потока. 2.3. Информационные издания, их назначение, функции и виды.

Тема 3. Интернет: поисковые системы и сервисы	3.1. Интернет как среда информационного поиска. 3.2. Состав информационных ресурсов Интернета. 3.3. Распределенная гипертекстовая система WWW как важнейший информационный ресурс Интернета. Вебсайты как источник информационных ресурсов. Система адресации ресурсов в Интернете. 3.4. Информационно-поисковые системы WWW: каталоги и поисковые машины. 3.5. Общая технология поиска информации в Интернете. Технология разыскания отдельных видов информации. Режимы работы пользователей в Интернете.
Тема 4. Культура чтения источников информации	4.1. Сущность, назначение культуры чтения. 4.2. Общие требования, предъявляемые к культуре чтения в реальной и электронной среде. 4.3. Текст как объект аналитико-синтетической переработки. Представление о структуре текста. Формальная структура текста. 4.4. Научный текст как объект аналитико-синтетической переработки. Формализованный метод аналитико-синтетической переработки информации.
Тема 5. Методика культуры чтения в реальной и электронной среде	1.1. Технология подготовки планов. Многозначность понятия «план». Виды планов. Требования к плану. 1.2. Сочинение как вид самостоятельной учебной деятельности. Типовая структура сочинения. Многоаспектная классификация школьных сочинений. Технология подготовки сочинений различных видов и жанров. 1.3. Конспект как вторичный текст, полученный в результате аналитико-синтетической переработки первоисточника. Виды конспектов. Основные требования к конспекту. Технология построения конспекта. 1.4. Технология подготовки тезисов на основе первоисточников. 1.5. Подготовка выступлений, докладов. Специфические особенности их подготовки. 1.6. Мультимедийная презентация в составе выступления и доклада. 1.7. Технология подготовки рецензий. Изучение объекта анализа. Поиск, отбор и систематизация данных. Выбор вида рецензии. Составление плана. 1.8. Технология подготовки деловых документов. Использование справочной и учебной литературы по делопроизводству как условие подготовки деловых документов

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Информационные ресурсы и культура чтения	2	-	8	11	21
2. Информационные ресурсы, их виды и	3	-	8	11	22

назначение					
3. Интернет: поисковые системы и сервисы	3	-	8	10	21
4. Культура чтения источников информации	3	-	8	11	22
5. Методика культуры чтения в реальной и электронной среде	3	-	10	9	22
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	14	-	42	52	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 5, семестр – 10

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Информационные ресурсы и культура чтения	-	-	1	20	21
2. Информационные ресурсы, их виды и назначение	1	-	1	20	22
3. Интернет: поисковые системы и сервисы	1	-	1	19	21
4. Культура чтения источников информации	1	-	1	20	22
5. Методика культуры чтения в реальной и электронной среде	1	-	2	19	22
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	4	-	6	98	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Феномен культуры в реальной и электронной среде в контексте глобальных изменений современного общества.
2. Новая парадигма образования для информационного общества.
3. Информационные революции в истории развития цивилизаций.
4. Концепция общества знаний, ее отражение в документах ЮНЕСКО.
5. Сущность международной концепции информационной грамотности.
6. Становление и развитие понятия «культура чтения» в работах российских ученых.
7. Культура чтения личности: объем и содержание понятия.
8. Первичный документальный поток как составная часть информационных ресурсов общества
9. Вторичный документальный поток как составная часть информационных ресурсов общества.
10. Государственная система научно-технической информации.
11. Информационные ресурсы Интернета.
12. Библиотека как информационно-поисковая система.
13. Интернет: поисковые системы и сервисы.
14. Адресный поиск и алгоритм его выполнения.
15. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения.
16. Тематический поиск и алгоритм его выполнения.
17. Аналитико-синтетическая переработка информации: сущность, назначение, виды.
18. Текст как объект аналитико-синтетической переработки.
19. Учебный текст как объект аналитико-синтетической переработки
20. Научный текст как объект аналитико-синтетической переработки.
21. Формализованный метод аналитико-синтетической переработки информации.
22. Библиографическое описание и библиографические ссылки как результат формализованной аналитико-синтетической переработки информации.

23. Формализованное аннотирование.
24. Формализованное реферирование.
25. Формализованное составление реферативного обзора.
26. Неформализованные способы работы с текстом.
27. Технология подготовки планов.
28. Технология подготовки сочинений.
29. Технология подготовки конспектов.
30. Технология подготовки тезисов на основе первоисточников.
31. Технология подготовки выступлений, докладов.
32. Технология подготовки отзывов.
33. Технология подготовки рецензий.
34. Технология подготовки деловых документов.

7.2. Темы письменных работ (типы задач)

(раскрыть один из вопросов)

1. Охарактеризовать сущность и функции культуры чтения.
2. Рассмотреть первичный документальный поток как составную часть информационных ресурсов общества.
3. Охарактеризовать первичный и вторичный документальные потоки.
4. Рассмотреть государственную систему научно-технической информации.
5. Выявить информационные ресурсы Интернета.
6. Представить библиотеку как информационно-поисковую систему.
7. Рассмотреть поисковые системы и сервисы в Интернете.
8. Охарактеризовать адресный, фактографический, тематический поиск и алгоритм их выполнения.
9. Обосновать сущность, назначение и виды аналитико-синтетической переработки информации.
10. Проанализировать технологию подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

Не предусмотрено

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной

аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

8.1. Семестр 6

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-3	Организационно-учебная работа в аудитории	25
	Самостоятельная работа	60
	Контрольная работа по теоретическому материалу	15
ИТОГО		100
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в Главном корпусе ДонГУ (г. Донецк, ул. Университетская, 24). Для проведения занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете.

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Васёв, Д. В. Чтение как полифункциональное явление культуры : монография / Д. В. Васёв. — Пермь : ПГИК, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-91201-369-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254393> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Серёжкина, А. Е. Цифровые технологии в высшем образовании и науке : учебное пособие / А. Е. Серёжкина. — Казань : КНИТУ, 2024. — 160 с. — ISBN 978-5-7882-3497-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513553> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тютюева, И. А. Читательская грамотность студентов ВУЗА: теоретико-прикладной аспект : коллективная монография / И. А. Тютюева, Н. М. Жданова. — Москва : ФЛИНТА, 2026. — 132 с. — ISBN 978-5-9765-5895-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/521274> (дата обращения: 16.03.2026). — РЕЖИМ ДОСТУПА: ДЛЯ АВТОРИЗ. ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.

10.2. Дополнительная литература

1. Григорьева, А. К. Смысловое чтение учебного и научного текста: теория и практика : учебное пособие / А. К. Григорьева, И. И. Московкина. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-9765-2569-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198254> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Трансформация библиотечно-информационной деятельности под воздействием цифровой среды : монография / Л. Г. Тараненко, О. В. Дворовенко, С. В. Савкина [и др.]. — Кемерово : КемГИК, 2021. — 299 с. — ISBN 978-5-8154-0668-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310442> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

12. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.

13. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. — Москва, 2013. — URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.

14. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». — URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

15. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: поиск свободный, электронные документы — для пользователей ДонГУ.

16. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: свободный.

17. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).